

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1) CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE

Le classificazioni e le categorie delle strutture ricettive alberghiere vengono assegnate in base alle normative vigenti dalle competenti autorità locali. Per le strutture ricettive extra-alberghiere o in mancanza di classificazione ufficiale, viene assegnata da PALOMA SRL una propria valutazione soggettiva sulla base degli standard qualitativi presenti. Le fotografie pubblicate riproducono solo alcuni esempi di camere/appartamenti in quanto non è possibile rappresentare tutte le tipologie esistenti. Informazioni più dettagliate saranno fornite in fase di prenotazione.

2) DURATA E PRENOTAZIONI

Generalmente il soggiorno non potrà essere inferiore ad una settimana (8 giorni/7 notti), salvo altri accordi fra PALOMA SRL e il Cliente e comunque mai inferiore alle 2 notti.

La prenotazione si intende perfezionata al momento della conferma scritta da parte di PALOMA SRL e inviata al cliente non appena la struttura ha verificato, con esito positivo, l'accredito sul proprio conto corrente della somma richiesta. Con il pagamento della caparra confirmatoria, il Cliente accetta le Condizioni Generali di Contratto.

3) PREZZI

Le quote indicate sono formulate in base alle tariffe in vigore al momento della stampa dei programmi. In qualsiasi momento le quote potranno essere variate al sopraggiungere di maggiori oneri gestionali dovuti ad aumenti di imposte e tasse. Se l'aumento globale del prezzo eccede il 10%, il partecipante avrà facoltà di recedere dal contratto senza che venga applicata alcuna penale, purché ne dia comunicazione scritta a PALOMA SRL entro 48 ore dal ricevimento della comunicazione relativa all'aumento. Il prezzo stabilito non potrà, comunque, essere aumentato nei 20 giorni precedenti la data prevista di arrivo. Non è compresa l'eventuale tassa di soggiorno che se prevista dal Comune nel quale è situata la struttura ricettiva, dovrà essere corrisposta direttamente presso la stessa struttura.

4) I PREZZI COMPRENDONO:

Il prezzo totale esposto nella conferma di prenotazione comprende la dotazione completa dell'appartamento come da allegato C della L.R. 16 luglio 2007 n. 15, oltre a TV, lavastoviglie, lavatrice, forno elettrico, frigorifero con scomparto congelatore, consumi di corrente elettrica, acqua, aria condizionata, riscaldamento, iva 10%. Nel periodo estivo (giugno-settembre) a disposizione del cliente: piscina all'aperto e solarium con dotazione per ogni alloggio di n. 2 sdraio o lettini, in base alla disponibilità. Gli orari di apertura della piscina sono quelli previsti dal regolamento condominiale di cui il Residence fa parte e che ciascun cliente è tenuto a rispettare.

5) I PREZZI NON COMPRENDONO:

- pulizia finale obbligatoria : €. 60,00 per ogni tipologia di alloggio;
- pulizia angolo cottura e sgombero immondizia €. 45,00 se non effettuata dal cliente;
- tutto quello non esplicitamente indicato tra quelli inclusi

6) SERVIZI A PAGAMENTO DISPONIBILI A RICHIESTA:

Garage privato coperto, lettino da campeggio, letto singolo supplementare, cambi biancheria e pulizia supplementare, phon, ferro e asse da stiro e ogni altro servizio richiesto e non compreso al punto 4

Sono ammessi, previa richiesta e autorizzazione della Direzione, animali di piccola taglia e ben educati, verrà applicato supplemento per disinfezione obbligatoria. L'ospite è responsabile dei danni causati da animali in sua custodia e all'inosservanza del Regolamento di Condominio per le parti comuni. Tali servizi dovranno essere richiesti in forma scritta con largo anticipo rispetto all'arrivo alla struttura che ne darà conferma in base alla disponibilità. Tali costi saranno saldati dal Cliente al momento dell'accettazione.

7) CONDIZIONI DI PAGAMENTO

La prenotazione verrà confermata al ricevimento della caparra confirmatoria pari al 30% del prezzo del soggiorno. IL SALDO VERRA' EFFETTUATO ALL'ARRIVO PRIMA DELLA CONSEGNA DELLE CHIAVI. Se il soggiorno fruito fosse inferiore a quello pattuito (arrivo posticipato- partenza anticipata), nessun rimborso è dovuto, salvo diversa decisione esclusiva della Direzione. L'inosservanza di tali modalità di prenotazione e versamento a saldo della locazione, determinerà l'annullamento della prenotazione.

8) CAUZIONE

All'arrivo il Cliente è tenuto a versare alla Direzione, un deposito cauzionale a titolo di garanzia degli eventuali danni o guasti arrecati ai beni, strutture ed arredi degli alloggi, degli oneri per pulizie straordinarie di cui l'ospite risulta responsabile integralmente o parzialmente, nonché dell'inosservanza di tutte le condizioni del presente contratto e del Regolamento di Condominio di cui il Residence fa parte. In alternativa potrà essere richiesta dalla Direzione, una carta di credito, autorizzando la Direzione ad effettuare pre-autorizzazioni per verificarne la disponibilità. La somma verrà restituita alla fine del soggiorno previa verifica dell'appartamento da parte della Direzione che in caso di danneggiamenti sarà libera di trattenere un importo calcolato a sua completa discrezione. Il Residence Borgo del Cigno si riserva la facoltà di richiedere il rimborso anche nel caso in cui i danni ammontino ad un valore superiore alla somma versata come cauzione.

9) ORA DI ARRIVO E DI PARTENZA

Gli appartamenti vengono consegnati dalle ore 14:00 alle ore 16:00 del giorno di arrivo e dovranno essere riconsegnati tra le ore 09:00 e le ore 11:00 del giorno di partenza in ottime condizioni di pulizia con particolare riferimento alla cucina ed ai bagni.

L'orario di arrivo dovrà essere comunicato alla Direzione almeno un giorno prima dell'inizio del soggiorno. Se non comunicato si intendono tacitamente accettati gli orari previsti dalla struttura. Sono ammessi arrivi anticipati o posticipati (solo fino alle ore 23:00 del giorno di arrivo previsto), solo se **precedentemente richiesti e autorizzati dalla Direzione e verrà applicato un supplemento di Euro 25,00**. Se il Cliente si presentasse oltre le ore 23:00 del giorno di arrivo previsto, la struttura si ritiene libera di non accettare il Cliente e di rimandarlo al giorno successivo agli orari previsti per le partenze (09:00-11:00) e in tal caso al Cliente non verrà restituito nessun importo per la notte non goduta. Se il giorno successivo il Cliente non si presentasse entro gli orari previsti per le partenze (09:00-11:00), la struttura libererà l'appartamento e potrà metterlo a disposizione di nuovi Clienti, considerando la prenotazione come ANNULLATA.

L'orario di uscita dovrà essere comunicato alla Direzione al momento dell'accettazione, la quale si riserva di applicare un supplemento di Euro 25,00 in caso di orari richiesti diversi da quelli previsti dalla struttura. All'orario previsto per l'uscita il Cliente dovrà farsi trovare all'appartamento già pronto per partire e dare la possibilità al personale addetto di controllare l'appartamento e le attrezzature presenti già sgombrare di tutti gli effetti personali. Dopo il controllo dovranno essere restituite le chiavi d'ingresso, liberato l'appartamento e verrà restituita la cauzione. Per partenze al di fuori dell'orario stabilito e nel caso che l'incaricato non possa verificare lo stato dell'immobile locato, questi è autorizzato a restituire il deposito cauzionale per posta/banca (dedotti gli eventuali danni) dopo aver effettuato il controllo dell'alloggio.

10) ARRIVO DEL CLIENTE E ACCETTAZIONE

Il Cliente dovrà presentarsi all'orario concordato presso gli uffici della Società PALOMA s.r.l. a Casazza (BG) in Viale Rimembranze n.9. Al suo arrivo il cliente dovrà presentare un documento di identità di tutte le persone per le quali è stata effettuata la prenotazione e che occuperanno l'appartamento, al fine di consentirne la registrazione presso le competenti autorità. Una volta effettuata l'accettazione, il pagamento del saldo e la consegna del deposito cauzionale, il Cliente e gli eventuali altri occupanti verranno accompagnati al Residence dove gli verrà mostrato l'appartamento e le attrezzature presenti. Infine verranno consegnate le chiavi.

11) ATTREZZATURE

All'arrivo il Cliente troverà l'appartamento e le attrezzature della CUCINA in ordine e pulite, provvederà al riassetto giornaliero e sarà responsabile della sua integrità. Si impegna a trattare con cura l'appartamento, a restituirlo nelle condizioni in cui gli è stato consegnato ed a rimborsare le spese di eventuali danni o mancate pulizie. Eventuali altre dotazioni per esigenze particolari, saranno fornite a discrezione della Direzione ed i costi sono a carico del richiedente. Gli appartamenti, la piscina e le parti comuni non possono ospitare un numero superiore di persone oltre a quello previsto dalla tipologia di alloggio prenotato (bambini compresi). A tal proposito, i clienti risultano unici responsabili delle dichiarazioni rese al momento dell'accettazione.

La Direzione non è mai responsabile per eventuali smarrimenti di oggetti, anche di valore, denaro o titoli di credito, introdotti dal Cliente nella struttura.

12) VARIAZIONI O INADEMPIMENTO DELL'ORGANIZZATORE

Informazioni, descrizioni, promozioni, offerte, stagionalità e tariffe indicate sono da considerarsi precise, salvo errori, omissioni e aggiornamenti. PALOMA SRL si riserva di poter comunicare in qualsiasi momento eventuali variazioni. Qualora cause di forza maggiore lo rendessero necessario, PALOMA SRL si riserva il diritto di sostituire l'alloggio e/o località di soggiorno. Il viaggiatore dovrà comunicare per iscritto a PALOMA SRL la propria scelta di recedere o fruire del pacchetto alternativo entro e non oltre 2 gg. dal ricevimento della proposta alternativa. La mancata accettazione da parte del Cliente di eventuali variazioni, impegnerà PALOMA SRL solo ed esclusivamente alla restituzione delle somme incassate entro 7 giorni lavorativi dal momento della comunicazione da parte del Cliente. Nel caso di responsabilità della nostra struttura di impossibilità a fornire i servizi di alloggio confermati, la struttura restituirà il doppio della caparra confirmatoria ricevuta, qualora il cliente non accetti di essere ricollocato presso una struttura ricettiva limitrofa di uguale o superiore categoria. In caso di ricollocamento, le spese per il trasferimento ad altra struttura e l'eventuale differenza di prezzo della stessa sono a carico della struttura che non è stato in grado di fornire i servizi confermati.

13) VARIAZIONI DEL CLIENTE

Per ogni singola variazione richiesta dal Cliente viaggiatore successiva alla prenotazione verrà addebitata forfettariamente la somma di Euro 25,00 per pratica più eventuali penalità. Per le richieste di modifica delle prenotazioni già effettuate che comportino il cambiamento del periodo di vacanza e/o dell'alloggio la Direzione a propria completa discrezione, cercherà di soddisfare la richiesta, nei limiti della disponibilità. In caso di impossibilità al cambiamento, la richieste di modifica equivarrà ad ANNULLAMENTO.

14) CESSIONE

Il viaggiatore che sia nell'impossibilità di usufruire del viaggio prenotato può cedere la propria prenotazione ad una persona che soddisfi tutte le condizioni richieste per il viaggio (art. 39 Cod Tur.). Il cedente dovrà darne comunicazione a PALOMA SRL a mezzo raccomandata A/R, o telegramma che dovrà pervenire entro e non oltre 4 giorni lavorativi prima dell'inizio del soggiorno indicando le generalità del cessionario. Il viaggiatore cedente ed il cessionario sono solidamente responsabili per il pagamento del prezzo nonché per le spese supplementari derivanti da detta cessione e quantificate in Euro 25,00.

15) RECESSO ANNULLAMENTO

In caso di recesso dal contratto di viaggio o di mancato arrivo, il Cliente viaggiatore sarà sempre e comunque tenuto al pagamento delle penalità di seguito riportate:

- il 30% dell'intero importo a partire dal giorno della conferma scritta di PALOMA SRL e fino a 42 giorni prima dell'inizio del soggiorno e in caso di mancato arrivo alla data concordata (no show) entro le ore 16:00. (vedere anche punto 10)
- il 75% dell'intero importo da 42 a 7 giorni prima dell'inizio del soggiorno;
- il 100% dell'intero importo se successivamente.

Nel caso di partenza anticipata o rinuncia del Cliente, la Direzione ha il diritto di richiedere il compenso totale previsto ed è, altresì, libera di ricollocare le unità non utilizzate.

16) RECLAMI

In caso di eventuali reclami inerenti i servizi ricevuti, affinché vi sia un riscontro probante l'inconveniente lamentato e vi si possa porre tempestivo rimedio, il Cliente viaggiatore dovrà prendere immediato contatto con PALOMA SRL (durante la fruizione del servizio) anche attraverso l'Agenzia intermediaria. In caso contrario la responsabilità di PALOMA SRL sarà esclusa ai sensi dell'art 1227 c.c.. Il Cliente dovrà inoltre - a pena di decadenza - presentare reclamo scritto tramite raccomandata, da inviare a PALOMA SRL e all'Agenzia venditrice, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dal termine dei servizi indicati nel Contratto di Viaggio.

17) RIFIUTO O ALLONTANAMENTO DEL CLIENTE

Potrà essere negato l'accesso all'immobile al cliente nelle seguenti ipotesi:

- Contrasto dei dati fra conferma e cliente
- Mancanza dei documenti d'identità
- Mancato versamento del saldo, del deposito cauzionale o della carta di credito a garanzia.

Nel caso che durante il soggiorno si verificasse una sostituzione o aumento del numero di persone, potrà essere richiesto l'immediato allontanamento. Il cliente può essere allontanato se durante il soggiorni si comporta in modo contrastante alle fondamentali norme di educazione civile e con il regolamento di Condominio. L'immediato allontanamento comporterà la perdita da parte del cliente delle somme già versate.

18) FORO COMPETENTE

Per eventuali contestazioni e controversie, sarà esclusivamente competente il Foro della circoscrizione di Bergamo.

Per quanto non espressamente pattuito, il presente contratto è regolamentato dalle disposizioni del Codice Civile sui contratti in generale.

RESIDENCE BORGO DEL CIGNO

Via Nazionale n.2e 24060 Spinone al Lago LAGO DI ENDINE (BG)

PALOMA s.r.l.

Viale Rimembranze n.9 24060 Casazza (BG)

P.IVA 02788090161 Tel. +39 035 810309 Fax. +39 035 811638

E-mail info@gruppopatelli.it sito web: www.gruppopatelli.it

